

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :



الجمهورية العربية السورية
جمعية تماطف
الخيرية بمنطقة الباحة
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم 614

سياسة صرف المساعدات

جمعية تماطف

الخيرية بمنطقة الباحة



www.taatuf.sa



info@taatuf.sa



@taatuf



0538833368

١- الغرض : سياسة صرف المساعدات.

٢- وسائل القياس : دراسة الحالة – تقرير المستشفى.

٣- المجال : جمعية تعاطف الخيرية للخدمات الصحية بالباحة.

٤- المسؤولية :

-قسم البرامج الصحية هو القسم المسؤول عن التأكد من أهلية المتقدم للحصول على خدمات الجمعية.

-البحث الاجتماعي مسؤول عن دراسة حالة المستفيد في حالة عدم وجود تقرير طبي او اثبات سكن ودخل.

٥- الوثائق المرجعية :

دليل الجودة – دليل الخدمات الصحية

٦- المصطلحات : لا يوجد.

٧- فترة التنفيذ : عند تقديم طلب المستفيد.

٨- الإجراءات :

يتم التقديم عبر استمارة طلب خدمة طبية عبر الموقع الالكتروني للجمعية أو بمسح الباركود عند زيارة المقر واتباع الخطوات التالية :

- ١- الاطلاع وقراءة الإقرار العام ومن ثم الضغط على زر أوافق والتالي .
 - ٢- اختيار فئة او اكثر من الفئات المعروضة من خلال الضغط على أيقونة الفئة ومن ثم الضغط على زر أوافق والتالي.
 - ٣- الاطلاع على شروط واحكام فئات الخدمة التي اختارتها في الخطوة السابقة وكذلك معرفة المستندات المطلوبة ومن ثم الضغط على زر أوافق والتالي.
 - ٤- ادخال البيانات الأساسية وجميعها مطلوبة ومن ثم الضغط على زر التالي.
 - ٥- سيقوم النظام بارسال رسالة (نصيه) تحوي كود الى جوالك الذي ادخلته في الخطوة السابقة وتحويلك الى صفحة تفعيل الجوال.
 - ٦- اذا وصلتكم الرسالة قم بإدخال الكود المكون من ٤ ارقام في الخانات الموجودة امامك واضغط زر تفعيل.
 - ٧- اذا لم يصلكم رساله (نصية) قم بالضغط على رابط إعادة ارسال كود التفعيل.
 - ٨- اذا لم تصلكم رسالة قم بالضغط على رابط تعديل البيانات الأساسية لتنتقل للصفحة الشخصية الخاصة بك.
- سيتم تحويل الطلب للباحث الاجتماعي لمراجعة المعلومات والبيانات المدخلة والمرفقة ومن ثم تحويلها للجنة الطبية لدراسة الحالة ومن ثم اعتمادها وتحويلها للإدارة لإعتمادها و تقديم الخدمة له.

تم الاطلاع على السياسات واللوائح من قبل مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (الثاني) المنعقد بتاريخ ٢٠٢٤/٦/٣ م - ١٤٤٥/١١/٢٦ هـ , والتفديد والالتزام بها وهي كالآتي :

- الميثاق الأخلاقي
- سياسة قواعد السلوك
- سياسة خصوصية البيانات
- سياسة تعارض المصالح
- سياسة جمع التبرعات
- مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي.
- آليات الرقابة والإشراف على المنظمة .
- سياسة التعامل مع الشركاء.
- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها.
- سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات.
- سياسة صرف المساعدات
- سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مسمى البلاغ
- سياسة إدارة المخاطر
- سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
- سياسة الانشياء بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب.
- آلية عمل صرف المشتريات
- لائحة المسؤول المالي
- إدارة تنمية الموارد المالية.
- آلية عمل صرف المساعدات
- آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية
- آلية تعيين المسؤول التنفيذي وشؤون الوظيفة
- لائحة المسؤول التنفيذي
- مهام المسؤول التنفيذي وواجباته الرئيسة
- لائحة ضوابط صرف المساعدات
- صلاحيات المسؤول المالي
- صلاحيات مجلس الإدارة
- اختصاصات مجلس الإدارة
- نظام جرائم الإرهاب وتمويله
- نظام الرقابة الداخلي
- لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية
- لائحة الموارد البشرية
- اللائحة الأساسية
- لائحة التلوع
- سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع اخر

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	د/محمد عبدالله شايوش الغامدي	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د/محمد سعد حريتي الغامدي	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	د/سلطان مشرف الغامدي	عضو	
٤	د/عبدالله علي أبو ملح الغامدي	عضو	
٥	د/احمد علي عبيدالله دخيخ	عضو	
٦	انواف محمد علي العامري	عضو	
٧	د/عبدالله عبدالعزيز الغامدي	عضو	