

الرقم:

التاريخ:

المرفقات :



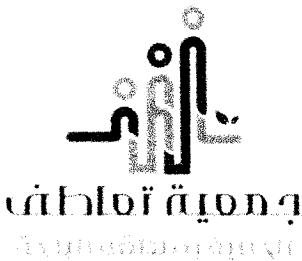
المملكة العربية السعودية

سياسة جمع التبرعات

الرقم:

التاريخ:

المرفقات :



مقدمة

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة لجمع الموارد المالية من مختلف المصادر للجمعية

النطاق :

تحدد المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامي التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحها ، فيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها .

البيان

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على ان :

- ١- تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة والأمانة والاستقامة الشفافة
 - ٢- تلتزم في جميع أنشطتها ، بقوانينها السارية ولوائحها وبمبادئها وممارساتها
 - ٣- يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال ، وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل او الرسوم والصور التي تستغل بؤس الإنسان ، او تمس بأي شكل من الأشكال كرامته .
 - ٤- لا يستغل منسوبي الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية . وعليهم لا يقبلوا كتعويض سوى أجراً لهم او الاتعاب المحددة لهم .
 - ٥- تلتزم الجمعية بأي لائحة تصدر من الجهات المشرفة عليها، بشأن حقوق المتبرعين . ويحق للمتبرعين أولاً وقبل كل شيء ، الحصول في حينه على المعلومات كاملة عن كيفية استخدام أموالهم
 - ٦- تُستخدم جميع الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جمعت من أجلها ، وذلك خلال الفترة الزمنية التي اتفق عليها .
 - ٧- تبقى تكلفة جمع التبرعات في جميع الحالات محصورة في نسبة مئوية من الدخل مقبولة عامة داخل أوسعاط مهنة جمع التبرعات من الجمهور ، ويكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة
 - ٨- يطبق نظام محاسبي معترف به للتتبع حركات التبرعات ومرافقتها، وإعداد تقارير دقيقة في حينه ونشرها علينا ، متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو النشاط

المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع العام او الخاص او الغير ربحي او مصادر اخرى .

ويشجع أولئك الذين يستخدمون لجمع التبرعات على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني

الرقم:

التاريخ:

المرفقات :

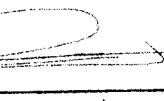


الملك العزيز السعيد
برئاسة فطحي
الصغير بصفته النائبة

لتحت إشراف المركز الوطني للنحافة الفنية عبر البريد
لرخص رقم 614

تم الاطلاع على السياسات واللوائح من قبل مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (الثاني) المنعقد بتاريخ ٢٤/٦/٢٠٢٤م - ٢٦/١١/١٤٤٥هـ ، والتقييد والالتزام بها وهي كالتالي :

- | | | |
|---|---|--|
| الإدارة المالية. | - | الميثاق الأخلاقي |
| آلية عمل صرف المساعدات | - | سياسة قواعد السلوك |
| آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية | - | سياسة حخصوصية البيانات |
| آلية تعيين المسؤول التنفيذي وشروطه الوظيفية | - | سياسة تعارض المصالح |
| لائحة المسؤول التنفيذي | - | سياسة جمع التبرعات |
| مهام المسؤول التنفيذي وواجباته الرئيسية | - | مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي. |
| لائحة ضوابط صرف المساعدات | - | اليات الرقابة والاشراف على المنظمة. |
| صلاحيات المسؤول المالي | - | سياسة التعامل مع الشركاء. |
| صلاحيات مجلس الإدارة | - | سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها. |
| اختصاصات مجلس الإدارة | - | سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وت تقديم الخدمات. |
| نظام جرائم الإرهاب وتمويله | - | سياسة صرف المساعدات |
| نظام الرقابة الداخلي | - | سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقتني البلاغ |
| لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية | - | سياسة إدارة المخاطر |
| لائحة الموارد البشرية | - | سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب |
| اللائحة الأساسية | - | سياسة الاشتباكات بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب. |
| لائحة التطوع | - | آلية عمل صرف المشتريات |
| سياسة توجيهه مبلغ التبرع إلى مشروع آخر | - | لائحة المسؤول المالي |

الاسم	الصفة	التوقيع
١ د/محمد عبدالله شاوش الغامدي	رئيس مجلس الإدارة	
٢ د/محمد سعد حربتي الغامدي	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣ د/سلطان مشرف الغامدي	عضو	
٤ د/عبدالله علي أبو ملحة الغامدي	عضو	
٥ د/احمد علي عبدالله دخيخ	عضو	
٦ انوار محمد علي العامري	عضو	
٧ د/عبدالله عبدالعزيز الغامدي	عضو	